

平成24年度 丹波PA（仮称）と一体的な地域振興拠点整備に係る アドバイザー業務 公募型プロポーザル実施要綱

平成24年4月10日

京 丹 波 町

1 業務概要

(1) 業務番号

24-B02D

(2) 業務名

平成24年度

丹波PA（仮称）と一体的な地域振興拠点整備に係るアドバイザー業務

(3) 業務目的

本町では、通過交通である道路利用者と地域との関わりの玄関口として、曾根地内において、「丹波PA（仮称）と一体的な地域振興拠点」整備を計画している。

施設の設計、建設、運営および維持管理等にあたっては、民間事業者（以下、「事業者」という。）の経営能力及び技術的能力（ノウハウ）を活用するDBO方式の採用を予定している。

本業務は、基本計画および民間活力等の適用可能性調査の結果等を踏まえ、地域振興に寄与する施設として建設・運営するための事業スキームの検討、事業実施の検証、および事業者選定の発注・契約を支援するものである。

(4) 業務内容

「丹波PA（仮称）と一体的な地域振興拠点整備に係るアドバイザー業務 参考仕様書」とおりのとする。なお、参考仕様書は、成果として求める最低限の内容を参考として示すものであり、技術提案の内容を制限するものではない。

(5) 業務期間

契約日の翌日から平成25年3月29日（事業契約締結）まで

(6) 業務場所

京丹波町曾根地内

(7) 業務の規模

本業務の規模（予算額）は、2,110万円以内である。（この金額は、見積合わせ時の予定価格となるものではない。また、消費税を含む。）

2 応募資格要件

当該プロポーザルに応募申込みをするもの（以下「応募者」という。）は、次のすべての要件に該当すること。

なお、自らの責任において協力会社を起用して応募または、共同企業体による応募（こ

の場合は共同企業体協定書（任意様式）を提出すること。）ができるが、この場合は、（１）、（２）及び（３）の要件を共同企業体構成員および協力会社のすべてが満たし、（４）及び（５）の要件は、応募者または共同企業体の代表者が満たすこと。

- （１）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当していないこと。
- （２）京丹波町工事等契約に係る指名停止等の措置要領（平成１７年京丹波町告示第７８号。）に基づく指名停止がなされていないこと。
- （３）会社更生法による更生手続又は民事再生法による再生手続の開始の申立てをした者でないこと。ただし、更生計画又は再生計画の認可を受けた場合を除く。
- （４）京丹波町暴力団等排除措置要綱（平成２３年京丹波町告示第７５号）に基づく入札参加除外措置を受けていないこと又は京丹波町暴力団等排除措置要綱別表第２に掲げる措置要件に該当しないこと。
- （５）京丹波町の平成２４・２５年度測量等業務または物品製造等指名競争入札参加資格審査申請をした者で、受領書を受領している者。または、申請していない者で同等の参加資格があると認められる者。（この場合は、参加資格審査一覧表の書類を参加表明書と同時に提出すること。）
- （６）以下に示す、同種業務の実績を有すること。

同種業務の実績とは、PFI 事業および PFI 的 事業である DBO、DBM 等の事業実施検証、発注および契約等について一貫したアドバイザー業務を受託し、かつ完了した実績とする。

３ 業務の実施に関する条件

（１）配置予定技術者の業務実績

管理技術者または担当技術者（担当技術者を複数配置する場合においては、主たる部分を担当する者に限る。）は、同種業務の実績を有すること。

４ 実施スケジュール

内 容	期 間 （平成 24 年）
参加表明書の受付期間	4月10日（火）～4月20日（金）午後5時まで
質問の受付期間	【第1回〆切】 4月10日（火）～4月13日（金）午後5時まで 【第2回〆切】 4月18日（水）～4月23日（月）午後5時まで
質問回答	【第1回〆切分】4月17日（火）午後5時まで 【第2回〆切分】4月25日（水）午後5時まで
資料の閲覧期間	4月18日（水）～4月20日（金） 閲覧を希望する場合は、事前に電話で予約すること。

技術提案書の受付期間	4月26日（木）～5月10日（木）午後5時まで
ヒアリング	5月11日（金）～5月15日（火）【予定】
審査結果の通知	5月中旬【予定】
契約締結	5月下旬【予定】

5 選定方式及び提出書類

(1) 選定方式

公募型プロポーザル方式により、事業者を特定することとし、技術提案書を特定する評価項目と評価点は次のとおりとする。

なお、評価基準の詳細については、「提案書を特定するための評価基準」のとおり。

評価対象	評価点
会社実績	10
配置予定技術者の経験及び能力	15
技術提案書	60
ヒアリング	35
見積	30
合計	150

(2) 提出書類の様式

「参加表明書及び技術提案書作成要領」のとおりとする。

(3) 参加表明書の提出

ア 提出期間

平成24年4月10日（火）から平成24年4月20日（金）午後5時まで

イ 提出方法

郵送又は持参

(4) 質問書の受付及び回答

ア 問合せ期限

【第1回〆切】平成24年4月10日（火）～4月13日（金）午後5時まで

【第2回〆切】平成24年4月18日（水）～4月23日（月）午後5時まで

イ 問合せ方法

本プロポーザルに関する質問は、質問書様式により、ファクシミリにて質問することができる。（ファクシミリ以外は受け付けない。）

なお、プロポーザルの手続き及び様式等に関する質問は、電話で受け付ける。

ウ 回答方法

第1回〆切分は平成24年4月17日（火）午後5時まで、第2回〆切分は平成24年4月25日（水）午後5時までに、京丹波町ホームページ入札情報に掲載する。

(5) 資料の閲覧

ア 閲覧期間

平成24年4月18日（水）から平成24年4月20日（金）

イ 閲覧対象資料

- ・平成23年度丹波PA（仮称）と一体的な地域振興拠点整備基本計画
- ・現時点での計画工程表、計画図等の検討資料

なお、基本計画（概要版）は京丹波町ホームページより入手できる。

ウ 閲覧方法

希望する日の前日までに電話連絡し、予約すること。閲覧時間は各社1時間以内とする。なお、知り得た情報は、守秘義務として第三者に漏らしてはならない。

(6) 技術提案書の提出

ア 提出期間

平成24年4月26日（木）から平成24年5月10日（木）午後5時まで

イ 提出方法

郵送又は持参

ウ 提出部数

正本（押印のあるもの）ホッチキス留め1部、写し（クリップ留め）1部

(7) ヒアリングの実施予定

ア 実施期間

平成24年5月11日（金）～平成24年5月15日（火）【予定】

イ 実施場所

京丹波町役場内

ウ 実施内容

技術提案書の内容について、20分以内で説明すること。提案終了後に20分程度の質疑応答を行う。

説明において、プロジェクター等の機器を使用することはできるが、機器等は説明者が準備すること。なお、スクリーンは本町で用意するものを使用できる。

当日、説明資料を配布する場合は、6部用意すること。ただし、配布資料は技術提案書の評価に含めない。

また、ヒアリングにあたって、企業名、社章等の企業を特定できるものを使用しないこと。

エ 説明者

説明者は配置予定技術者（管理技術者、担当技術者）とし、入室は見積担当者を含め4名以内とする。

オ その他

ヒアリングの詳細は、別途連絡する。

6 技術提案書の特定

(1) 予定日

平成24年5月中旬

(2) 結果の通知

技術提案書を特定した者には特定通知書を送付するとともに、特定しなかった者には非特定通知書を送付する。

(3) 結果の公表

選定結果は、京丹波町ホームページ入札情報に掲載する。

7 非特定理由の説明に関する事項

(1) 非特定理由の説明請求

「非特定通知書」による通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して7日以内に、書面により町長に対して、非特定理由についての説明を求めることができる。

(2) 非特定理由の説明請求に対する回答は、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して7日以内に書面により行う。

(3) 非特定理由の説明請求の提出方法等

ア 提出方法

郵送又は持参

イ 受付期間

説明を求めることができる期間内（休日を除く。）の午前9時から午後5時まで

8 業務委託契約に関する事項

(1) 見積徴取

技術提案書を特定した者と業務委託契約に係る詳細内容の協議を行う。

ただし、特定した者が下記のいずれかに該当し、業務委託契約が締結できない場合は、次点者を相手先として再特定する。

ア 特定後に参加資格要件及び業務の実績に関する条件を満たさないことが明らかになったとき

イ 見積徴取の結果、契約締結ができなかったとき

ウ 本業務委託契約の締結を辞退したとき

エ その他の理由により業務委託契約の締結が不可能となったとき

(2) 業務委託の仕様及び実施条件

ア 本業務委託の仕様については、技術提案書等に記載された内容を尊重し、発注者において定める。

イ 本業務委託の仕様決定にあたり、業務の具体的な実施手法の提案等を依頼することがある。

ウ 技術提案書に記載した管理技術者または担当技術者（担当技術者を複数配置する場合においては、主たる部分を担当する者に限る。）は、特別の理由により発注者が

やむを得ないと認める場合を除き、原則として変更できないものとする。

9 参加表明書等の提出・問合せ先

〒622-0292

京都府船井郡京丹波町蒲生ハツ谷62-6

京丹波町監理課

電話番号（直通） 0771-82-3811

ファクシミリ番号 0771-82-2500

10 留意事項

- (1) 本業務の受託者又は受託者の関連会社は、本事業の事業者選定に参加する応募企業もしくは応募企業の一員、協力会社又は応募企業等のアドバイザーとなることはできない。

※「受託者の関連会社」とは、受託者の発行済み株式総数の100分の50を超える株式を有し、もしくはその出資の100分の50を超える出資をし、又は受託者の代表権を有する役員を兼ねている企業等をいう。

- (2) このプロポーザルに参加する経費は、すべて参加者の負担とする。
- (3) 提出されたすべての書類は、当該プロポーザル以外の目的には使用しない。
- (4) 提出されたすべての書類は返還しない。
- (5) 技術提案書に虚偽の記載をした場合は、当該技術提案書を無効にするとともに、本町の指名停止措置を行うことがある。
- (6) 提出書類を郵送する場合は、配達確認ができる方法に限ることとし、また、提出期限内必着とする。
- (7) その他、京丹波町プロポーザル方式試行要領及び関係規程によるものとする。
- (8) 参加表明書及び技術提案書作成要領、参加表明書等の様式は、京丹波町ホームページ入札情報から入手すること。