

様式第1号(第3条関係)

公文書開示請求書

年 月 日	
様	
住所	
氏名	
連絡先電話 ()	
〔法人その他の団体にあつては、 所在地、名称及び代表者の氏名〕	
次のとおり請求します。	
開示の方法	1 閲覧 2 写しの交付(<input type="checkbox"/> 郵送希望)
請求する 公文書の内容	(公文書を特定できるように具体的に記入してください。)
請求理由 又は目的	

- 注) 1 各欄に必要事項を記入するとともに該当する番号を○で囲んでください。
2 写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中に「レ」印を記入してください。