

町が、個人番号を収集するときは、正しい個人番号であることの確認（番号確認）と現に手続きを行なっている者が番号の正しい持ち主であることの確認（身元確認）が必要であり、個人番号を申告するときには、裏面に記載した確認書類の提示が必要となります。申請者（保護者）の番号確認および身元確認のため、関係書類等の写し（コピー）の添付をお願いします。

以下の書類等の写し（コピー）を添付してください。

個人番号確認書類	身元確認書類	
☐ 個人番号カード （1点で可） ☒ 通知カード （別途右記書類必要） ☐ 個人番号が記載された住民票等 （別途右記書類必要）	写真付き身分証明（1点で可）	その他の身元確認書類（2点必要）
	☐ 住基カード（顔写真あり） ☒ 運転免許証 ☐ 運転経歴証明書 ☐ パスポート ☐ 身体障害者手帳 ☐ 精神障害者保健福祉手帳 ☐ 療育手帳 ☐ 在留カード・特別永住者証明書 ☐ その他官公署発行の写真付き身分証明書等で氏名、生年月日、住所の記載があるもの	☐ 年金手帳 ☐ 児童扶養手当証書 ☐ 介護保険被保険者証 ☐ その他官公署等からの発行書類で氏名、生年月日、住所の記載があるもの

※ 添付した関係書類等の□に、チェック☑をつけてください。

「番号確認」および「身元確認」に必要な関係書類等の写し貼付欄

※関係書類等の写し（コピー）をのりなどで貼り付けてください。

※必ず申請者（保護者）の関係書類等を貼り付けてください。

※関係書類等の写し（コピー）については、別紙で添付していただいてもかまいません。

【個人番号確認書類】
「（個人番号）通知カード」の
写し（コピー）

※のりで剥がれないように添付してください。

※別紙で提出してもかまいません。

写真付きの身分証明でない場合は、必ず上記「その他の身元確認書類（2点必要）」の中から2種類の書類等の写し（コピー）を添付してください。

【身元確認書類】
「運 転 免 許 証」の
写し（コピー）

※のりで剥がれないように添付してください。

※別紙で提出してもかまいません。